



UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE NR

zawarta w Bydgoszczy w dniu pomiędzy:

Biuro Doradztwa Inwestycyjnego Europejczyk Jacek Leski z siedzibą w Bydgoszczy 85 – 225 przy ul. Kordeckiego 12/2, zwany dalej Beneficjentem lub Liderem Projektu reprezentowanym przez Jacek Leski, a

.....
zamieszkałą/-ym

legitymującą/-cym się numerem PESEL, zwanym dalej „Uczestnikiem Projektu”.

Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1 – Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta wsparcia w ramach Projektu „Lepsza perspektywa II” (nr projektu: POWR.01.02.01-04-0044/19), zwanego dalej „Projektem”. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Osi priorytetowej: I. Osoby młode na rynku pracy, Działania: 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe, Poddziałania: 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu numer POWR.01.02.01-04-0044/19-00, zawartej z Instytucją Pośredniczącą.
2. Wsparcie w ramach Projektu udzielane jest na zasadach określonych w Regulaminie Projektu „Lepsza perspektywa II”, dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta (zwany dalej Regulaminem Projektu lub Regulaminem).

§ 2 – Okres obowiązywania Umowy

Wsparcie w ramach Projektu udzielane jest w okresie realizacji Projektu, zgodnie z Indywidualnym Planem Działania od dnia podpisania niniejszej Umowy maksymalnie do dnia zakończenia realizacji Projektu, zgodnie z Regulaminem Projektu.

§ 3 – Podstawowe warunki uczestnictwa w Projekcie i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Na dzień podpisania niniejszej Umowy Uczestnik oświadcza, że spełnia wymogi kwalifikowania się do Projektu, zgodnie z zapisami § 4 Regulaminu Projektu,
2. Wszystkie warunki uczestnictwa w Projekcie oraz obowiązki Uczestnika Projektu zawarte są w Regulaminie Projektu „Lepsza perspektywa II” (nr projektu: POWR.01.02.01-04-0044/19). Uczestnik Projektu oświadcza, że zna zapisy w/w Regulaminu i zobowiązuje się do ich stosowania.

§ 4 – Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmian wynikającym z aktualizacji Regulaminu Projektu, o którym mowa w § 1, ust. 2, dla których wystarczającą formą jest potwierdzenie przyjęcia do wiadomości wprowadzonych zmian (za wystarczające przyjmuję się potwierdzenie w formie pisemnej lub elektronicznej). Ponadto Aktualizacja danych osobowych nie wymaga formy aneksu, tylko przedłożenia przez Uczestnika Projektu zaktualizowanego, podpisanego załącznika nr 2.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 5 – Rozwiązanie Umowy

Uczestnik Projektu może rozwiązać Umowę w każdym momencie bez wypowiedzenia, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestnictwa w Projekcie i pociąga za sobą odpowiedzialność za przerwanie udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami opisanymi poniżej, określonymi w § 7 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Lepsza perspektywa II” (nr projektu: POWR.01.02.01-04-0044/19):



Zasady rezygnacji, przerwania lub zakończenia udziału w Projekcie

1. Rezygnacja Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie przed zakończeniem udziału w przewidzianych dla niego formach wsparcia wiąże się z konsekwencjami finansowymi w postaci zwrotu kosztów poniesionych w związku z jego dotychczasowym udziałem w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest usprawiedliwiona w przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub rozpoczęcia własnej działalności skutkiem czego jest zakończenie udziału w Projekcie. Uczestnik jest wówczas zobowiązany do niezwłocznego dostarczenia do Partnera Projektu kopii stosownej umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Beneficjent może dokonać jednostronnego wypowiedzenia umowy z powodu:
 - istotnego naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu,
 - rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas wszystkich form wsparcia,
 - opuszczenia przez Uczestnika bez usprawiedliwienia ponad 15% czasu zajęć,
 - opuszczenia przez Uczestnika ponad 20% czasu zajęć (łącznie zarówno usprawiedliwionych, jak i nieusprawiedliwionych),
 - podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.
4. W przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy przez Beneficjenta z przyczyn określonych w pkt. 3 niniejszego paragrafu, Uczestnik zobowiązany będzie do zwrotu na rzecz Beneficjenta poniesionych kosztów związanych z udziałem Uczestnika w terminie 14 dni po otrzymaniu pisemnego wezwania przesłanego listem poleconym na wskazany w umowie adres zamieszkania.
5. Beneficjent odstąpi od żądania zwrotu kosztów, o których mowa w pkt. 3 niniejszego paragrafu, w indywidualnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli przyczyną niedotrzymania warunków umowy było wystąpienie nadzwyczajnych i niezawinionych przez Uczestnika okoliczności życiowych lub losowych.
6. Beneficjent może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia również w przypadku rozwiązania umowy z Instytucją Pośredniczącą.

§ 6 – Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem Projektu związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
3. Umowę sporządzono w Bydgoszczy, w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta oraz jednym dla Uczestnika Projektu.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

§ 7 – Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej Umowy. Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:

Do Beneficjenta: Biuro Doradztwa Inwestycyjnego Europejczyk Jacek Leski ul. Ks. A. Kordeckiego 12/2, 85-225 Bydgoszcz

Do Uczestnika Projektu:

§ 8 – Załączniki

Następujące dokumenty są załącznikami do niniejszej Umowy i stanowią jej integralną część:

- a) Załącznik nr 1: Oświadczenie Uczestnika Projektu dot. danych osobowych
- b) Załącznik nr 2: Dane osobowe Uczestnika Projektu przekazane do przetwarzania
- c) Załącznik nr 3: Oświadczenie uczestnika projektu o niekaralności
- d) Załącznik nr 4: Oświadczenie o obowiązku poinformowania o sytuacji po zakończonym udziale w Projekcie

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis uczestnika/uczestniczki

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Beneficjenta/Lidera projektu



ZAKRES PRZEKAZANYCH DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

„Lepsza perspektywa II”

nr projektu: POWR.01.02.01-04-0044/19

L.p.	Nazwa		Wartość	
Dane uczestnika	a)	Imię (imiona)		
	b)	Nazwisko		
	c)	Płeć		
	d)	PESEL		
	e)	Wykształcenie	<input type="checkbox"/> niższe niż podstawowe (<i>nie ukończona szkoła podstawowa</i>) <input type="checkbox"/> podstawowe (<i>szkoła podstawowa</i>) <input type="checkbox"/> gimnazjalne (<i>gimnazjum</i>) <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne (<i>liceum, liceum profilowane, technikum, technikum uzupełniające, zasadnicza szkoła zawodowa</i>) <input type="checkbox"/> policealne (<i>szkoły policealne</i>) <input type="checkbox"/> wyższe	
Dane kontaktowe	f)	Kraj		
	g)	Województwo		
	h)	Powiat		
	i)	Gmina		
	j)	Miejscowość		
	k)	Kod pocztowy		
	l)	Ulica		
	m)	Nr domu		
	n)	Nr lokalu		
	o)	Obszar	<input type="checkbox"/> obszar słabo zaludniony (wiejski) – 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie <input type="checkbox"/> obszar pośredni (miasta, przedmieścia) – poniżej 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie i poniżej 50% ludności <input type="checkbox"/> obszar o dużej gęstości zaludnienia (miasta, centra miejskie, obszary miejskie) – przynajmniej 50% ludności zamieszkuje obszary gęsto zaludnione	
p)	Telefon kontaktowy			
q)	Adres poczty elektronicznej (e-mail)			
Dane dodatkowe	r)	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	<input type="checkbox"/> osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędu pracy, w tym: osoba długotrwale bezrobotna <input type="checkbox"/> osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędu pracy, w tym: osoba długotrwale bezrobotna <input type="checkbox"/> osoba bierna zawodowo, w tym: a) inne b) osoba ucząca się c) osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu <input type="checkbox"/> osoba pracująca	
	s)	Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu [można zaznaczyć kilka kategorii]	osoba należ. do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, os. obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
		osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji	
		osoba z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji	
		osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej)	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji	
DATA I PODPIS UCZESTNIKA/-CZKI:				



OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/UCZESTNICZKICZKI PROJEKTU O NIEKARALNOŚCI

„Lepsza perspektywa II”

nr projektu: POWR.01.02.01-04-0044/19

Ja, niżej podpisany/-a

.....

(imię i nazwisko)

.....

(nr PESEL)

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, iż nie byłem karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie oraz, że korzystam z pełni praw publicznych.

--	--

Miejscowość, data

Czytelny podpis uczestnika/uczestniczki



OŚWIADCZENIE UCZETNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU O OBOWIĄZKU POINFORMOWANIA O SYTUACJI ZAWODOWEJ I EDUKACYJNEJ PO ZAKOŃCZONYM UDZIALE W PROJEKCIE

„Lepsza perspektywa II”

nr projektu: POWR.01.02.01-04-0044/19

Ja, niżej podpisany/-a

.....
(imię i nazwisko)

zobowiązuję się, że po zakończeniu mojego udziału w projekcie „Lepsza perspektywa II”, informacje dotyczące:

- mojego statusu na rynku pracy (np. podjęcia pracy, zarejestrowania własnej działalności gospodarczej, itp.),
- mojego udziału w kształceniu lub szkoleniu

przekażę do 4 tygodni od zakończenia udziału Liderowi Projektu: Biuro Doradztwa Inwestycyjnego Europejczyk Jacek Leski, ul. Ks. A. Kordeckiego 12/2, 85 – 225 Bydgoszcz, e-mail: bdi@bdi-europejczyk.com.pl

Jednocześnie oświadczam, że zostałem/-am poinformowany/-a o możliwości przyszłego udziału w badaniu ewaluacyjnym.

--	--

Miejscowość, data

Czytelny podpis uczestnika/uczestniczki